



Rejestr instytucji kultury, dla których organizatorem jest Miasto i Gmina Sieniawa, prowadzony jest na podstawie art. 14 ust.1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406) zgodnie z rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 26 stycznia 2012 r. w sprawie sposobu prowadzenia i udostępniania rejestru instytucji kultury (Dz. U. z 2012 r. poz. 189).

Sposób udostępniania danych zawartych w rejestrze instytucji kultury, dla których organizatorem jest Miasto i Gmina Sieniawa:

1. Rejestr instytucji kultury, dla których organizatorem jest Miasto i Gmina Sieniawa prowadzi Referat Organizacyjny i ds. Rady Miejskiej Urzędu Miasta i Gminy w Sieniawie, ul. Rynek 1, 37-530 Sieniawa, tel. (16) 622 73 01, godziny urzędowe: 7.30 - 15.30.
2. Zgodnie z § 10 rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 26 stycznia 2012 r. w sprawie sposobu prowadzenia i udostępniania rejestru instytucji kultury:
 1. *Rejestr, informację o rejestrze oraz sposobie udostępniania danych w nim zawartych zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie organizatora.*
 2. *Dane zawarte w rejestrze udostępnia się przez:*
 - 1) *otwarty dostęp do zawartości rejestru;*
 - 2) *wydanie odpisu z rejestru albo księgi rejestrowej.*
 3. *Udostępnianie danych zawartych w rejestrze w formie, o której mowa w ust. 2 pkt 1 rozporządzenia, jest bezpłatne i odbywa się przez stronę Biuletynu Informacji Publicznej organizatora.*
 4. *Każdy ma prawo przeglądać w godzinach urzędowych akta rejestrowe oraz księgi rejestrowe instytucji kultury.*
 5. *Organizator prowadzący rejestr instytucji kultury wydaje urzędowo poświadczony odpis każdemu, kto zwróci się z wnioskiem o jego wydanie.*
3. Wydanie urzędowo poświadczonego odpisu z rejestru lub księgi rejestrowej następuje w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku, poprzez przesłanie na adres wskazany we wniosku bądź przekazanie osobiście wnioskodawcy lub osobie upoważnionej.
4. Wydanie odpisu, o którym mowa w pkt 3 podlega opłacie skarbowej w wysokości 5 zł od każdej pełnej lub zaczętej strony zgodnie z art. 4 ustawy o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2006 Nr 225, poz. 1635 z późn. zm.).
5. Składający wniosek zobowiązany jest dołączyć dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej albo uwierzytelnioną kopię dowodu zapłaty, nie później niż w ciągu 3 dni od chwili powstania obowiązku jej zapłaty (chwila złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia). Dowód zapłaty może mieć formę wydruku potwierdzającego dokonanie operacji bankowej (zgodnie z § 3 ust. 1 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 września 2007 r. w sprawie zapłaty opłaty skarbowej - Dz. U. z 2007, Nr 187, poz. 1330).
6. Opłatę należy uiścić na konto Urzędu Miasta i Gminy w Sieniawie: Nr 36 9162 1010 2003 1500 0316 0001 Bank Spółdzielczy Rzeszów O/Sieniawa.
7. [Rejestr instytucji kultury](#) - plik do pobrania w formacie .pdf
[Wniosek o odpis z rejestru instytucji kultury](#) - plik do pobrania w formacie .doc

Dane teleadresowe instytucji kultury:

Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji „Sokół” w Sieniawie

ul. Kościuszki 4

37-530 Sieniawa

tel. (16) 648 81 14

e-mail: cksirsieniawa@interia.pl

www.cksirsokol.sieniawa.pl

Institucje kultury

Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy Sieniawa

ul. Kościuszki 4

37-530 Sieniawa

tel. (16) 642 14 33

Podmiot publikujący Urząd Miasta i Gminy Sieniawa

Wytworzył administrator 2013-04-12

Publikujący -