



## PROTOKÓŁ POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Protokół dotyczy:

- X zamówienia publicznego  
 umowy ramowej

<b>1. Zamawiający</b>	<p>Pełna nazwa (firma) zamawiającego/zamawiających wspólnie przeprowadzających postępowanie, w tym zamawiających z innych państw członkowskich Unii Europejskiej: <b>Miasto i Gmina Sieniawa</b></p> <p>Adres: ul. Rynek 1 37 - 530 Sieniawa</p> <p>telefon: <b>16 622 7301</b>      faks: <b>16 622 7301</b> e-mail: <a href="mailto:urząd@sieniawa.pl">urząd@sieniawa.pl</a> , <a href="mailto:przetargi@sieniawa.pl">przetargi@sieniawa.pl</a></p> <p>Pełna nazwa centralnego zamawiającego albo zamawiającego wyznaczonego przez właściwego ministra kierującego administracją rządową, który prowadzi postępowanie w imieniu zamawiających: ..... .....</p> <p>Adres: ul. .... .....</p> <p>telefon: .....      faks: ..... e-mail: .....@.....</p> <p>Pełna nazwa (firma) podmiotu, który w imieniu zamawiającego/zamawiających przeprowadza postępowanie: ..... .....</p> <p>Adres: ul. .... .....</p> <p>telefon: .....      faks: ..... e-mail: .....@..... Działającego na podstawie .....</p>
-----------------------	--

**2. Przedmiot zamówienia publicznego**

Określenie przedmiotu zamówienia:

Obsługa bankowa budżetu Miasta i Gminy Sieniawa i jej jednostek organizacyjnych w latach 2023 oraz zaciągnięcie przez Miasto i Gminę Sieniawa kredytu w rachunku bieżącym na pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu w latach 2020-2023

2. Czy zamówienie zostało podzielone na części:

- tak  
 nie

Określenie przedmiotu zamówienia: Obsługa bankowa budżetu Miasta i Gminy Sieniawa i jej jednostek organizacyjnych w latach 2020 – 2023 oraz zaciągnięcie przez Miasto i Gminę Sieniawa kredytu w rachunku bieżącym na pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu w latach 2020-2023

*(wypełnić, w przypadku dopuszczenia możliwości składania ofert częściowych)*

2. Oferty można składać w odniesieniu do  wszystkich części  jednej części  maksymalnej liczby części (proszę określić liczbę).....

Maksymalna liczba części, w których zamówienie może zostać udzielone jednemu wykonawcy *(proszę wskazać)* - 1

3. Wartość:

*(można wypełnić po otwarciu ofert)*

- Zamówienia 171 903,00 zł , co stanowi równowartość 40264,915 euro
- zamówień *(w przypadku dopuszczenia możliwości składania ofert częściowych)* z podziałem na części:
- zamówień, których zamawiający zamierza udzielić w okresie obowiązywania umowy ramowej, została ustalona na kwotę ..... zł, co stanowi równowartość ..... euro,
- w tym wartość przewidywanych zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 oraz w art. 134 ust. 6 pkt 3 z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych została ustalona na kwotę ..... zł, co stanowi równowartość ..... euro
- zamówienia udzielanego jako część zamówienia o wartości ..... co stanowiło równowartość ..... wartość aktualnie udzielanej części zamówienia *(którego dotyczy obecne postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego)*..... zł, co stanowi równowartość ..... euro.

4. Wartość zamówienia została ustalona w dniu 06.01.2020 r. na podstawie *(wskazać odpowiedni dokument, np. planowane koszty, kosztorys inwestorski, program funkcjonalno-użytkowy)*

5. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej:

- nie  
 tak:

**3. Czynności związane z przygotowaniem postępowania**

1. Przeprowadzono procedurę, o której mowa w art. 31a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, w szczególności dialog techniczny:

- nie  
 tak (wypełnić poniżej w przypadku zaznaczenia odpowiedzi tak)

Wskazać podmioty, które uczestniczyły w dialogu technicznym:

- 1) .....;  
2) .....

Wskazać wpływ dialogu technicznego na opis przedmiotu zamówienia, specyfikację istotnych warunków zamówienia lub określenie warunków umowy:

.....  
.....

2. Istnieje możliwość, że o udzielenie zamówienia będzie ubiegał się podmiot, który uczestniczył w przygotowaniu postępowania o udzielenie tego zamówienia:

- nie  
 tak (wypełnić poniżej w przypadku zaznaczenia odpowiedzi tak)

Wskazać środki mające na celu zapobieżenie zakłóceniu konkurencji:

.....  
.....  
.....

**4. Osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia** (jeżeli czynności w postępowaniu lub czynności związane z przygotowaniem postępowania zostały powierzone osobie trzeciej lub jeo zamawiających wspólnie udzielających zamówienia – oprócz imion i nazwisk osób faktycznie wykonujących czynności należy również podać nazwę (firmę) imię i nazwisko osoby trzeciej lub nazwę zamawiającego, jeżeli osoby wykonujące czynności w postępowaniu reprezentują zamawiających innych niż w jako prowadzący postępowanie)

**A. Osoby wykonujące czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia:**

1. Kierownik zamawiającego (imię i nazwisko, imiona i nazwiska osób wchodzących w skład organu): Adam Woś - Burmistrz Miasta Gminy Sieniawa

wykonuje czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia i złożył oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

nie wykonuje czynności w postępowaniu i przekazał upoważnienie do dokonania następujących czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia

.....  
(podać zakres czynności)

Pani/Panu

.....  
(imię i nazwisko pracownika zamawiającego, któremu kierownik zamawiającego powierzył wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia)

Pracownik zamawiającego, któremu kierownik zamawiającego powierzył wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, złożył oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.



2. Komisja przetargowa:

została powołana w dniu **15.11.2019** na podstawie:

zarządzenia Nr 0050/108/2019 .....  
(załączyć odpowiedni dokument)

.....  
w składzie:

1. Janusz Świt
2. Władysław Woś
3. Andrzej Czyż
4. Anna Nykiel

.....  
(imiona i nazwiska członków komisji)

Członkowie komisji złożyli oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 st  
2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

nie została powołana, czynności w postępowaniu wykonują (wskazać osoby wykonujące czynności  
w postępowaniu oraz podać zakres czynności):

.....  
.....  
.....  
(imię, nazwisko) (czynność w postępowaniu)

Osoby wykonujące czynności w postępowaniu złożyły oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 st  
2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

3. Zespół, o którym mowa w art. 20a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:

został powołany w dniu ..... na podstawie:

.....  
(załączyć odpowiedni dokument)

w składzie:

.....  
(imiona i nazwiska członków zespołu)

nie został powołany, czynności w nadzorze nad realizacją udzielonego zamówienia wykonują:

.....  
(imię, nazwisko) (czynność w nadzorze)

4. Biegli:

zostali powołani (imiona i nazwiska biegłych):

.....

Biegli złożyli oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:

nie zostali powołani

5. Inne osoby wykonujące czynności w postępowaniu (wskazać osoby wykonujące czynności w postępowaniu oraz podać zakres cz

.....  
.....  
.....  
(imię, nazwisko) (czynność w postępowaniu)

Osoby wykonujące czynności w postępowaniu złożyły oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 st  
2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

**B. Osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania**

(wskazać osoby, które faktycznie dokonywały czynności określonych w cz. 4 lit. B pkt 1–5, w tym osoby wymienione w cz. 4 lit. A pkt 1–5, jeżeli dok  
tych czynności)

1. Imiona i nazwiska osób przygotowujących opis przedmiotu zamówienia:

Andrzej Czyż, Anna Nykiel

2. Imiona i nazwiska osób ustalających wartość zamówienia:  
Anna Nykiel

3. Imiona i nazwiska osób przygotowujących opis warunków udziału w postępowaniu:  
Andrzej Czyż i pozostali Członkowie Komisji

4. Imiona i nazwiska osób opisujących kryteria oceny ofert:  
Andrzej Czyż i pozostali Członkowie Komisji

5. Inne osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania (wskazać osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania oraz podać zakres czynności):

.....	.....
.....	.....
.....	.....
(imię, nazwisko)	(czynność związana z przygotowaniem postępowania)

C. Informacja na temat relacji określonej w art. 17 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych i podjęte w związku z tym środki zaradcze

D. Informacja na temat okoliczności wymienionych w art. 17 ust. 2a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

Kierownik zamawiającego lub osoba, której powierzył czynności w postępowaniu powziął uzasadnione podejrzenie, że i pracownikami zamawiającego lub innymi osobami zatrudnionymi przez zamawiającego, które mają bezpośredni lub pośredni wpływ na wynik postępowania, a wykonawcami zachodziła relacja, o której mowa w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:

- nie
- tak, (jeżeli tak, proszę wymienić te osoby z imienia i nazwiska oraz określić rodzaj relacji oraz podjęte w związku z tym środki zaradcze)

Pracownik zamawiającego lub inna osoba, której zamawiający powierzył wykonywanie czynności w postępowaniu, która bezpośredni lub pośredni wpływ na wynik postępowania złożyła oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

5. Ogłoszenia informacyjne o planowanych  zamówieniach  zamówieniach sektorowych

1. Informacja o zamówieniu  nie została zawarta  została zawarta  we wstępnym  w okresowym ogłoszeniu informacyjnym o planowanych zamówieniach opublikowanym w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej .... /S ... dnia ..... r.
2. Informacja o zamówieniu  nie została zawarta  została zawarta  we wstępnym  w okresowym ogłoszeniu informacyjnym zamieszczonym na stronie internetowej w dniu ..... r.

**6. Ogłoszenie o zamówieniu/zmiana treści ogłoszenia**

1. Ogłoszenie o zamówieniu zostało:

- zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 12.02.2020 r. pod nr 511732-N-2020 .....
- przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej w dniu ..... r. oraz opublikowane w Dzienniku Urzęd Unii Europejskiej .... / S ... - .... z dnia ..... r. (załączyć dowód zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub publikacji w Dz. Urz. UE)

2. Ogłoszenie o zamówieniu powiązane z aktualnie udzielanym zamówieniem (w przypadku udzielania zamówienia w całość zostało zamieszczone/opublikowane:

- 1) w ..... pod nr .....
- 2) w ..... pod nr.....

3. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone na stronie internetowej (podać adres strony):  
www.bip.sieniawa.p od dnia 12.02.2020 r. do dnia 24.02.2020 r.

4. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie zamawiającego:

- tak
- nie

5. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w inny sposób:

- nie
- tak (w jaki sposób) Tablica ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy Sieniawa

6. O wszczęciu postępowania, na podstawie art. 11b ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:

- nie zostali poinformowani wykonawcy
- zostali poinformowani następujący wykonawcy:
- 1) .....
- 2) .....

7. Zmiana/sprostowanie treści ogłoszenia:

- nie zmieniono treści ogłoszenia
- zmieniono treść ogłoszenia
- ogłoszenie o zmianie ogłoszenia/sprostowaniu ogłoszenia zostało przekazane Urzędowi Publikacji Europejskiej w dniu ..... r. oraz opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej .... /S .... dnia ..... r.  
(załączyć dowód zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub w Dz. Urz. UE, wypełnić odrębnie dla każdej zmiany ogłoszenia)

8. W związku ze zmianą treści ogłoszenia:

- nie przedłużono terminu składania ofert
- przedłużono termin składania ofert

**7. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ)**

- SIWZ została udostępniona na stronie internetowej (podać adres strony) www.bip.sieniawa.p od dnia 12.02.2020 r. do dnia 24.02.2020 r.

SIWZ nie została udostępniona  w całości  w części na stronie internetowej z powodu z okoliczności wymienionych w art. 10c ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

	<p><input type="checkbox"/> (proszę wskazać inny sposób jej przekazania i datę) ..... .....</p> <p><input type="checkbox"/> Brak obowiązku udostępnienia części SIWZ na podstawie art. 37 ust. 6 ustawy z dnia 29 st. 2004 r. – Prawo zamówień publicznych</p>
<p>8.</p>	<p><b>Informacja na temat sytuacji określonej w art. 22c ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych</b></p> <p>Wymagano od wykonawców, aby posiadali minimalny roczny obrót, w tym minimalny roczny obrót w obszarze objętym zamówieniem przekraczający dwukrotność wartości zamówienia:</p> <p><input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> tak</p> <p>Powody zastosowania takiego wymogu: ..... .....</p>
<p>9.</p>	<p><b>Procedura, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych</b></p> <p>Zamawiający zastosował procedurę, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:</p> <p><input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> tak</p>
<p>10.</p>	<p><b>Miejsce i termin składania ofert:</b></p> <p>1. Termin składania ofert: <input type="checkbox"/> nie został skrócony <input type="checkbox"/> został skrócony z powodu.....</p> <p>2. Miejsce składania ofert <b>Urząd Miasta i Gminy Sieniawa ul. Rynek 1, 37-530 Sieniawa</b></p> <p>3. Termin składania ofert upłynął w dniu <b>24.02.2020 r.</b> o godz. <b>11: 15.</b></p> <p>4. Powody odstąpienia od wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej przy składaniu ofert (w przypadkach, o których mowa w art. 10c ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych): ..... .....</p>
<p>11.</p>	<p><b>Otwarcie ofert</b></p> <p>1) Otwarcie ofert nastąpiło w dniu <b>24.02.2020 r.</b> o godz. <b>12 : 15</b> w: <b>Urzędzie Miasta i Gminy w Sieniawie</b> dres: <b>ul. Rynek 1 , 37-530 Sieniawa</b></p> <p>2) Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podał kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie: zamówienia, w wysokości <b>171 903,00 zł</b>, w tym w przypadku dopuszczenia możliwości składania ofert częściowych, na sfinansowanie:</p> <p>3) W postępowaniu: <input type="checkbox"/> nie wpłynęła żadna oferta <input type="checkbox"/> wpłynęły oferty szt. 2</p>
<p>12.</p>	<p><b>Zestawienie ofert</b></p>



1. Do upływu terminu składania ofert złożone zostały następujące oferty:  
(podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko wykonawcy, znak identyfikacyjny w przypadku zastosowania aukcji elektronicznej – jeżeli dotyczy, adres siedziby wykonawcy, cenę lub koszt)

: Obsługa bankowa budżetu Miasta i Gminy Sieniawa i jej jednostek organizacyjnych w latach 2023 oraz zaciągnięcie przez Miasto i Gminę Sieniawa kredytu w rachunku bieżącym na pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu w latach 2020-2023

Informacje o otwartych ofertach

Kwota jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na finansowanie zamówienia 171903,00 zł. Płatność: zgodna z SIWZ.

Nr oferty	Nazwa wykonawcy	Adres	Cena oferty (zł)	Oprocentowanie kredytu	Oprocentowanie środków
1.	Bank Spółdzielczy w Rzeszowie	Ul. Lisa Kuli 16 35-025 Rzeszów	8 055,62	3,63	0,2
2.	Getin Noble Bank S.A.	Ul. Przyokopowa 33 01-208 Warszawa	166066,03	3,13	0,01

W tym oferty wariantowe (jeżeli dotyczy):

- 1).....  
2).....

2. Po terminie składania ofert zostały złożone następujące oferty (podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko wykonawcy):

- 1).....  
2).....

13. Wezwanie do złożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz w trybie art. 26 ust. 2f ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

1. Zastosowano art. 26 ust. 1 lub 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:

- nie  
 tak (jakiego wykonawcę lub - w przypadku powtórzenia procedury - wezwano do złożenia dokumentów):

2. Zastosowano art. 26 ust. 2f ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:

- nie  
 tak (jakich wykonawców wezwano do złożenia dokumentów):

- 1).....  
2).....

14. Wezwanie do złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub wyjaśnienia dokumentów, oświadczeń, pełnomocnictw

Zastosowano art. 26 ust. 3 lub 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:

- nie  
 tak

Zastosowano art. 26 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:





	<input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> tak
<b>15. Wyniki badania podstaw wykluczenia</b>	
1. Z postępowania wykluczono wykonawców:	<input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> tak
2. Wykonawcy skorzystali z instytucji przewidzianej w art. 24 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:	<input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> tak, (podać nazwę (firmę) lub imię i nazwisko wykonawcy oraz adres siedziby lub miejsca zamieszkania) .....
3. Zamawiający uznał za wystarczające dowody przedstawione przez wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:	<input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> tak, (podać oddzielnie dla każdego z wykonawców) .....
4. Sposób zapewnienia konkurencji w przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych	..... (wskazać wykonawcę, którego przesłanka dotyczyła oraz sposób zapewnienia konkurencji)
<b>16. Wezwanie do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oferty oraz poprawienie omyłek w ofercie</b>	
1. Zastosowano art. 87 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:	<input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> tak
2. Zastosowano art. 87 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:	<input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> tak
<b>17. Oferty odrzucone</b>	
Odrzucono oferty:	<input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> tak, odrzucono oferty następujących wykonawców (podać powody odrzucenia)
1. .... Powód odrzucenia:	..... .....
2. .... Powód odrzucenia:	..... .....
3. .... Powód odrzucenia:	..... .....

18. Najkorzystniejsza oferta

1. Zastosowanie aukcji elektronicznej:

- nie zostało przewidziane  
 zostało przewidziane

najkorzystniejszą ofertę wybrano:

- z zastosowaniem aukcji elektronicznej (załączyć zestawienie wiążących postępień w postaci wydruku z platformy, na której prowadzono aukcję, albo – jeżeli brak możliwości wydruku – zestawienie w innej formie)  
 bez zastosowania aukcji elektronicznej ze względu na .....

nie wybrano najkorzystniejszej oferty

2. Ocena ofert (podać łączną punktację przyznaną ofertom w kolejności przyznaných punktów wraz z podaniem nazwy (firmy) albo imienia i n. wykonawcy oraz łącznej punktacji)

„: Obsługa bankowa budżetu Miasta i Gminy Sieniawa i jej jednostek organizacyjnych w latach  
– 2023 oraz zaciągnięcie przez Miasto i Gminę Sieniawa  
kredytu w rachunku bieżącym na pokrycie występującego w ciągu roku  
przejściowego deficytu w latach 2020-2023

Informacje o otwartych ofertach

Kwota jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na finansowanie zamówienia 171903,00 zł. Płatność: zgod SIWZ.

Nr oferty	Nazwa wykonawcy	Adres	Cena oferty (zł)	Ocena pkt
1	Bank Spółdzielczy w Rzeszowie	Ul. Lisa Kuli 16 35-025 Rzeszów	8 055,62	80
2	Getin Noble Bank S.A	Ul. Przyokopowa 33 01-208 Warszawa	166066,03	20

Jako najkorzystniejszą(-sze) wybrano (podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko wykonawcy oraz siedzibę lub miejsce zamieszkania i adres, je miejscem wykonywania działalności wykonawcy, cenę lub koszt a w przypadku dopuszczenia możliwości składania ofert częściowych podać informację c dla każdej części zamówienia)

ofertę Bank Spółdzielczy w Rzeszowie, ul. Lisa Kuli 16

oferty wykonawców, z którymi zostanie podpisana umowa ramowa:

- 1) .....  
2) .....  
3) .....

3. Części zamówienia lub umowy ramowej, które wybrany wykonawca/wykonawcy zamierza/zamierzają zlecić do wyk osobom trzecim i jeżeli jest to wiadome w danym momencie imiona i nazwiska albo nazwy ewentualnych podwykon (podać zakres części zlecaney oraz nazwy firm lub imiona i nazwiska, oraz adresy znanych podwykonawców)

Zgodnie z kryteriami zawartymi w SIWZ

	<p>4. Uzasadnienie wyboru najkorzystniejszej oferty oferta najkorzystniejsza pod względem kryteriów – ZGODNIE Z ZAŁOŻENIAMI SIWZ</p> <p>.....</p>
<p>19.</p>	<p><b>Unieważnienie postępowania</b></p> <p>Powody unieważnienia postępowania (podać uzasadnienie faktyczne i prawne):</p> <p>.....</p>
<p>20.</p>	<p><b>Zatwierdzenie wyniku postępowania</b></p> <p>1. Prace <input type="checkbox"/> komisji przetargowej <input type="checkbox"/> osób wykonujących czynności w postępowaniu zakończyły się w dniu <b>09.12.2019</b></p> <p>1) Janusz Świt .....                  2) Andrzej Czyż .....                  3) Władysław Woś .....                  4) Anna Nykiel .....</p> <p style="text-align: center;">(imię i nazwisko) (podpis)</p> <p>2. Prace <input type="checkbox"/> komisji przetargowej <input type="checkbox"/> osób wykonujących czynności w postępowaniu oraz wynik postępowania w <b>10.12.2019</b> zatwierdził:</p> <p><input type="checkbox"/> kierownik zamawiającego  <input type="checkbox"/> pracownik zamawiającego upoważniony przez kierownika zamawiającego</p>
<p>21.</p>	<p><b>Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty/unieważnieniu postępowania</b></p> <p>Zawiadomienie o:</p> <p><input type="checkbox"/> wyborze najkorzystniejszej oferty  <input type="checkbox"/> unieważnieniu postępowania</p> <p>zostało przekazane w dniu <b>10.12.2019</b> r. w sposób: za pomocą faksu i pocztą elektroniczną                  (wskazać formę przesłania zawiadomienia)</p>
<p>22.</p>	<p><b>Powody, z których zamawiający postanowił nie udzielać zamówienia, nie zawierać umowy ramowej (inne niż unieważnienie postępowania)</b></p> <p>.....</p>
<p>23.</p>	<p><b>Środki ochrony prawnej</b></p> <p>1. W trakcie postępowania:</p> <p><input type="checkbox"/> wykonawca ..... poinformował zamawiającego o czynności bezprawnie po-                  lub zaniechanej (należy podać jakiej czynności dotyczyła informacja)                  .....</p> <p><input type="checkbox"/> nie poinformowano zamawiającego o czynności bezprawnie podjętej lub zaniechanej  <input type="checkbox"/> nie wniesiono odwołania  <input type="checkbox"/> wykonawca ..... wniósł odwołanie w dniu ..... r.                  (należy podać jakich czynności dotyczyło odwołanie).....</p> <p>2. Rozstrzygnięcie Krajowej Izby Odwoławczej .....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>3. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej:</p>

	<p><input type="checkbox"/> nie została wniesiona skarga <input type="checkbox"/> została wniesiona skarga przez .....</p> <p>4. Rozstrzygnięcie Sądu Okręgowego ..... ..... .....</p>
24.	<p><b>Czynności nowe/czynności powtórzone w postępowaniu</b></p> <p><input type="checkbox"/> nie dokonano nowych czynności/nie powtórzono czynności <input type="checkbox"/> dokonano nowych czynności/powtórzono następujące czynności: ..... ..... ..... <i>(podać zwięzły opis czynności nowych/powtórzonych w wyniku rozstrzygnięcia środków ochrony prawnej albo zaleceń pokontrolnych)</i></p>
25.	<p><b>Zatwierdzenie po dokonaniu czynności nowych/czynności powtórzonych</b></p> <p>1. Prace <input type="checkbox"/> komisji przetargowej <input type="checkbox"/> osób wykonujących czynności w postępowaniu zakończyły się w dniu 28.02.2020 r. 1) ..... 2) ..... 3) .....  <i>(imię i nazwisko)</i> <i>(podpis)</i></p> <p>2. Czynności nowe/powtórzone w dniu .....zatwierdził: <input type="checkbox"/> kierownik zamawiającego <input type="checkbox"/> pracownik zamawiającego upoważniony przez kierownika zamawiającego</p>
26.	<p><b>Udzielenie zamówienia : Obsługa bankowa budżetu Miasta i Gminy Sieniawa i jej jednostek organizacyjnych w latach 2020 – 2023 oraz zaciągnięcie przez Miasto i Gminę Sieniawa kredytu w rachunku bieżącym na pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu w latach 2020-2023</b></p> <p><b>Zostało udzielone: Bank Spółdzielczy w Rzeszowie, ul. Lisa Kuli 16</b></p> <p>„Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostało: <input type="checkbox"/> zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej w dniu 28.02.2020 r <input type="checkbox"/> przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej w dniu ..... r. oraz opublikowane w Dzienniku Urzędowy Europejskiej: .... /S ... - .... z dnia ..... r. <i>(załączyć dowód zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub publikacji w Dz. Urz. UE)</i></p>
27.	<p><b>Załączniki do protokołu</b></p> <p>Następujące dokumenty stanowią załączniki do protokołu <i>(wymienić wszystkie załączniki)</i>:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Siwz</li> <li>2. Ogłoszenie o zamówieniu</li> <li>3. Oferty wykonawców</li> <li>4. Informacja z otwarcia ofert,</li> <li>5. Wezwanie w trybie art. 26 ust 2</li> <li>6. Ogłoszenie wyników postępowania</li> <li>7. Umowa</li> <li>8. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia wraz z potwierdzeniem</li> </ol>

<b>28. Uwagi do protokołu</b>	
1. Osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem postępowania: <input type="checkbox"/> nie zapoznały się z treścią protokołu (podać imię i nazwisko) ..... ..... <input type="checkbox"/> zapoznały się z treścią protokołu i: <input type="checkbox"/> nie zgłosiły uwag do protokołu <input type="checkbox"/> zgłosiły następujące uwagi do protokołu (wypełnić odrębnie dla każdej osoby zgłaszającej uwagi): ..... .....	
2. Inne uwagi zamawiającego dotyczące protokołu ..... .....	
<b>29. Osoba sporządzająca protokół</b>	
Protokół sporządzili: .....Andrzej Czyż ..... (imię i nazwisko osoby sporządzającej protokół)	
<b>30. Osoba zatwierdzająca protokół</b>	
..... (imię i nazwisko kierownika zamawiającego/pracownika zamawiającego upoważnionego przez kierownika zamawiającego) Sieniawa dnia 28.02.2012r. .... (miejscowość i data oraz podpis)	Z up. BURMISTRZA  PODINSPEKTOR